

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

MjuDno-2025-128

Määräaikainen resurssiopettaja (S2) ajalle 3.3.2025-6.6.2026

Mäntyharjun kunnan perusopetukseen haettiin määräaikaiseen palvelussuhteeseen resurssiopettajaa/S2-opettajaa, työpaikkana Mäntyharjun yhtenäiskoulu. Tehtävän haku-aika oli 17.1.-4.2.2025 ja ilmoitus julkaistiin kunnan kotisivuilla ja Kuntarekry-palvelussa. Hakemuksia saapui kahdeksan kappaletta. Hakijoista on laadittu yhteenveto. Hakijoista opettajan kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita on kuusi. Haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa. Haastattelut pidettiin 10.2.2025. Haastattelijoina olivat perusopetuksen rehtori ja sivistysjohtaja.

Haastatteluryhmä katsoo hakijoista Elisa Palmroosin olevan hakemusasiakirjojen, koulutuksen, kokemuksen (S2-opettajana toimiminen lasten kanssa) ja suoritettujen haastattelujen perusteella tehtävään sopivin ja soveltuvin.

Valitulla on oltava kelpoisuus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti.

Palkkaus ja muut työsuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaan.

Valitun on esitettävä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätöksen peruste

Kunnan hallintosäännön 43 § mukaan toimialajohtaja valitsee alalleen työ- ja virkasuhteiset.

Valitulla on oltava kelpoisuus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti.

Päätös

Valitsen Elisa Palmroosin resurssiopettajaksi/S2-opettajaksi ajalle 3.3.2025-6.6.2026.

Sopimusala: OVTES Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Valitun on esitettävä viimeistään 11.11.2025 nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Elisa Palmroos, hakijat, perusopetuksen rehtori, henkilöstösihteeri

Allekirjoitus

Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä kunnantalon kirjaamossa (Asematie 3) 28.2.2025.

Otteen oikeaksi todistaa:

Mäntyharjussa
28.02.2025

Ritva Nupponen
palvelusihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 28.2.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunta** (varhaiskasvatuslain 50 §:ssä tarkoitettu kunnan monijäseninen toimielin).

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Mäntyharjun kunnan sivistyslautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa,
jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää
Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.